

Số: 01/TB-VPCT

TP.Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 02 năm 2017

TRƯỜNG ĐHKH TỰ NHIÊN	
ĐẾN	Số đến..... 81B.....
	Ngày đến..... 28/2/2017.....
	Chuyên..... Giới thiệu.....
	Lưu hồ sơ số.....

Đề báo cáo	Chỉ đạo	Hiện	Phối hợp
BGN		1. Kieu	

THÔNG BÁO

Giới thiệu chức danh và mẫu chữ ký của ông Phạm Ngọc Minh –
 Giám đốc Văn phòng Chương trình Tây Nam Bộ

Căn cứ Quyết định số 47/QĐ-ĐHQG ngày 23 tháng 01 năm 2017 của Giám đốc Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp nhận và phân công nhân sự. Theo đó, Giám đốc Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh bổ nhiệm Ông Phạm Ngọc Minh, Thạc sĩ, Nguyên Phó cục trưởng Cục Công tác phía Nam, Nguyên trợ lý Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ, giữ chức Giám đốc Văn phòng Chương trình Tây Nam Bộ.

Văn phòng Chương trình Tây Nam Bộ xin trân trọng thông báo chức danh và chữ ký của Giám Văn phòng Chương trình Tây Nam Bộ tới các cơ quan, đơn vị, tổ chức và các địa phương biết để thuận tiện trong quan hệ công tác./.

**Mẫu chữ ký của ông Phạm Ngọc Minh –
 Giám đốc Văn phòng Chương trình Tây Nam Bộ**



Nơi nhận:

- Bộ KH&CN (đề báo cáo);
- Ban GD ĐHQG-HCM (đề báo cáo);
- Viện HLKHXH Việt Nam (đề báo cáo);
- BCN Chương trình Tây Nam Bộ ;
- BCD Tây Nam Bộ;
- Vụ KHXHTN-Bộ KH&CN;
- Các Viện, Trường, tổ chức, cá nhân liên quan;
- UBND Tỉnh/Thành phố + Sở KH&CN của 13 Tỉnh/Thành phố vùng Tây Nam Bộ;
- Các Website của ĐHQG-HCM; Viện HLKHXH Việt Nam và Bộ KH&CN (để đề nghị thông báo);
- Lưu: VT.

KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Phạm Thành Quân