

Ngày P. K. H. N

Đề báo cáo	Chỉ đạo	Thực hiện	Phối hợp
BCH		Cac Phung	

ĐẠI HỌC QUỐC GIA
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 90 /QĐ-ĐHQG

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 02 năm 2017

TRƯỞNG ĐHKH TỰ NHIÊN	
ĐẾN	Số đến... 107A
	Ngày đến... 2/3/2017
	Chuyên.....
	Lưu hồ sơ số.....

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công công tác trong Ban Giám đốc
Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh

GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC QUỐC GIA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Nghị định số 186/2013/NĐ-CP ngày 17/11/2013 của Chính phủ về Đại học quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 26/2014/QĐ-TTg ngày 26/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học quốc gia và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Quyết định số 16/QĐ-TTg ngày 06/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc bổ nhiệm Giám đốc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM);

Xét đề nghị của Trưởng Ban Tổ chức-Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và thực hiện công tác trong Ban Giám đốc ĐHQG-HCM

1. Giám đốc chịu trách nhiệm toàn diện trước Thủ tướng Chính phủ, Chính phủ và các cơ quan quản lý nhà nước về thực hiện chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của ĐHQG-HCM theo Luật Giáo dục đại học năm 2012, Nghị định số 186/2013/NĐ-CP ngày 17/11/2013 của Chính phủ về Đại học quốc gia và Quyết định số 26/2014/QĐ-TTg ngày 26/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế về tổ chức và hoạt động của Đại học quốc gia và các cơ sở giáo dục đại học thành viên do Thủ tướng Chính phủ ban hành.

2. Giám đốc là chủ các tài khoản của ĐHQG-HCM, chịu trách nhiệm trước pháp luật về toàn bộ công tác tài chính, tài sản của ĐHQG-HCM.



3. Phó Giám đốc giúp Giám đốc chỉ đạo, thực hiện từng lĩnh vực công tác và theo dõi một số đơn vị được Giám đốc phân công; được sử dụng quyền hạn của Giám đốc để chỉ đạo và giải quyết các công việc; chịu trách nhiệm trước Thủ tướng Chính phủ, trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

4. Giám đốc phụ trách liên hệ làm việc với lãnh đạo cấp cao của Đảng và Nhà nước, với Văn phòng Chính phủ; các thành viên trong Ban Giám đốc phụ trách liên hệ làm việc với các Bộ, ngành, địa phương theo lĩnh vực công tác và nhiệm vụ được phân công.

5. Đối với các nội dung, nhiệm vụ đã được Ban Giám đốc nhất trí hoặc được Giám đốc thông qua về chủ trương, Phó Giám đốc quyết định, chỉ đạo đơn vị thực hiện và báo cáo Giám đốc. Đối với những vấn đề đặc biệt quan trọng, Phó Giám đốc xin ý kiến Giám đốc trước khi quyết định. Khi cần thiết, Giám đốc trực tiếp tham gia chỉ đạo, giải quyết các công việc thuộc trách nhiệm của Phó Giám đốc.

6. Giám đốc và các Phó Giám đốc không giải quyết các công việc đã được phân cấp hoặc thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp dưới, của các đơn vị thành viên, đơn vị trực thuộc.

7. Ban Giám đốc họp giao ban mỗi tuần một lần hoặc khi cần thiết để các Phó Giám đốc báo cáo công việc chỉ đạo, kết quả thực hiện, các vấn đề đang vướng mắc hoặc các công tác khác mà Giám đốc thấy cần. Khi cần thiết, Giám đốc mời lãnh đạo Văn phòng, các Ban chức năng, đơn vị liên quan tham dự và báo cáo tại cuộc họp.

Các Phó Giám đốc chủ động tổ chức họp giao ban chuyên đề để giải quyết các nhiệm vụ, công việc thuộc lĩnh vực được phân công; báo cáo Giám đốc đầy đủ, kịp thời bằng văn bản kết quả thực hiện công việc được Giám đốc phân công, ủy quyền.

Điều 2. Phân công công tác cụ thể

1. Giám đốc Huỳnh Thành Đạt

1.1. Phụ trách các công tác:

- Tổ chức thực hiện các nghị quyết của Đảng ủy DHQG-HCM và Hội đồng DHQG-HCM; Xây dựng và triển khai kế hoạch chiến lược phát triển DHQG-HCM;

- Chỉ đạo hoạt động của Cơ quan DHQG-HCM: Tổ chức và nhân sự; Kế hoạch tài chính và xây dựng cơ bản; Xúc tiến đầu tư; Truyền thông và quan hệ công chúng; Thanh tra-pháp chế; An ninh trật tự.

1.2. Phụ trách các đơn vị: Văn phòng; Ban Tổ chức-Cán bộ; Ban Kế hoạch-Tài chính; Ban Thanh tra-Pháp chế; Ban Thi đua - Khen thưởng; Trường Đại học Bách khoa; Trường Đại học Quốc tế; Trường Đại học Khoa học xã hội và Nhân văn; Viện Quản trị Đại học; Quỹ Phát triển ĐHQG-HCM; Ban Quản lý Dự án xây dựng ĐHQG-HCM; Trung tâm Dịch vụ và Xúc tiến đầu tư; Trung tâm Quản lý và Phát triển Khu đô thị ĐHQG-HCM; Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh sinh viên; Trung tâm Đào tạo ĐHQG-HCM tại tỉnh Bến Tre; Bản tin ĐHQG-HCM.

1.3. Tham gia Ban Chỉ đạo xây dựng các trường đại học xuất sắc; Hội đồng chỉ đạo biên soạn Bách khoa toàn thư Việt Nam; Hội đồng Trường Đại học Việt Đức; Hội đồng Hiệu trưởng các trường đại học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và các hội đồng, ban chỉ đạo khác liên quan đến lĩnh vực công tác.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Đức Nghĩa

2.1. Phụ trách các công tác: Học sinh, sinh viên, cựu sinh viên và các mối quan hệ trong Câu lạc bộ ĐHQG-HCM; Chính trị, tư tưởng của cán bộ viên chức, học sinh, sinh viên; Khảo thí; Hướng nghiệp; Xuất bản; Phát triển lĩnh vực khoa học sức khỏe và một số nhiệm vụ khác khi được Giám đốc phân công.

2.2. Phụ trách các đơn vị: Ban Công tác sinh viên; Trường Đại học Khoa học Tự nhiên; Khoa Y; Trung tâm Khảo thí và Đánh giá chất lượng đào tạo; Trường Phổ thông năng khiếu; Trung tâm Quản lý Ký túc xá; Trung tâm Lý luận chính trị; Nhà Xuất bản; Trung tâm Đại học Pháp.

2.3. Phó Chủ tịch Hiệp hội các trường đại học, cao đẳng Việt Nam. Tham gia các hội đồng, ban chỉ đạo liên quan đến lĩnh vực công tác.

3. Phó Giám đốc Nguyễn Hội Nghĩa

3.1. Phụ trách các công tác: Đào tạo đại học; Kiểm định và đảm bảo chất lượng và một số nhiệm vụ khác khi được Giám đốc phân công.

3.2. Phụ trách các đơn vị: Ban Đại học; Trường Đại học Kinh tế-Luật; Thư viện Trung tâm; Trung tâm Đào tạo tiền tiến sĩ; Viện Đào tạo Quốc tế; Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục; Trung tâm Khảo thí tiếng Anh.

3.3. Tham gia các hội đồng, ban chỉ đạo liên quan đến lĩnh vực công tác.

4. Phó Giám đốc Dương Anh Đức

4.1. Phụ trách công tác: Đào tạo sau đại học; Nghiên cứu khoa học và công nghệ; Hợp tác quốc tế và địa phương; Quản lý và phát triển dự án giáo dục đại học;



công tác tin học hóa; trang thông tin của ĐHQG-HCM và một số nhiệm vụ khác khi được Giám đốc phân công.

4.2. Phụ trách các đơn vị: Ban Sau Đại học; Ban Khoa học và Công nghệ; Ban Quan hệ đối ngoại; Trường Đại học Công nghệ thông tin; Viện Môi trường và Tài nguyên; Khu Công nghệ phần mềm; Viện John Von Neumann; Trung tâm Nghiên cứu và Đào tạo thiết kế vi mạch; Viện Công nghệ Nano; Các phòng thí nghiệm trọng điểm quốc gia; Trung tâm Nghiên cứu vật liệu cấu trúc nano và phân tử; Trung tâm Quản lý nước và biến đổi khí hậu; Trung tâm Sở hữu trí tuệ và Chuyển giao công nghệ; Quỹ Khoa học Công nghệ; Tạp chí Phát triển Khoa học và Công nghệ.

4.3. Tham gia các hội đồng, ban chỉ đạo liên quan đến lĩnh vực công tác.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế các văn bản trước đây về việc phân công công tác trong Ban Giám đốc ĐHQG-HCM.

Các thành viên trong Ban Giám đốc, lãnh đạo Văn phòng, các Ban chức năng, thủ trưởng đơn vị thành viên và đơn vị trực thuộc ĐHQG-HCM chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thủ tướng CP, các PTTg CP (dê b c);
- Văn phòng TW Đảng;
- Ban Tổ chức TW Đảng;
- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Bộ Nội vụ;
- Bộ Tài chính;
- Bộ Khoa học và Công nghệ;
- Bộ Kế hoạch và Đầu tư;
- UBND TP.HCM;
- UBND Tỉnh Bình Dương;
- ĐHQGHN;
- Các cơ quan VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC



Huỳnh Thành Đạt