

Số: 51 /TB-KHTN-ĐT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 04 năm 2017

THÔNG BÁO

(Về việc nhận bằng tốt nghiệp Đại học CQ, Cao đẳng, Liên thông Đại học,
Vừa Làm vừa học, Từ xa qua mạng ngành Công nghệ thông tin
Đợt tháng 3 và tháng 4 năm 2017)

Trường thông báo đến tất cả sinh viên (SV) Đại học CQ, Cao đẳng, Liên thông Đại học, Vừa Làm vừa học, Từ xa qua mạng ngành Công nghệ thông tin về việc nhận bằng tốt nghiệp đợt tháng 3/2017 và tháng 4/2017 như sau:

1. Thời gian nhận bằng tốt nghiệp (BTN)

a. Đối với những SV có đăng ký dự lễ tốt nghiệp của Trường: nhận BTN từ **10giờ30 đến 11giờ30** ngày **27/4/2017** tại **phòng Đào tạo**.

b. Đối với những SV còn lại: nhận BTN sau ngày **27/4/2017** trong giờ hành chính (từ thứ 2 đến thứ 6, sáng từ **8giờ00 đến 11giờ30**, chiều từ **13 giờ30 đến 16giờ30**).

2. Thủ tục nhận BTN

- Khi đến nhận BTN, SV mang thẻ SV hoặc CMND để đối chiếu.
- SV ký nhận bằng vào sổ cấp bằng, nhận bằng và phiếu điểm.
- Trong trường hợp SV tốt nghiệp nhờ người nhận hộ phải có đầy đủ hồ sơ sau đây:
 - Giấy ủy quyền cho người nhận hộ bằng tốt nghiệp có công chứng của cơ quan có thẩm quyền;
 - CMND của người nhận hộ và của SV.
- Người nhận bằng có trách nhiệm kiểm tra tất cả thông tin trên bằng tốt nghiệp, nếu có sai sót phải báo ngay phòng Đào tạo để xử lý kịp thời.

3. Nơi nhận BTN: tại Phòng Đào tạo, Trường ĐH KHTN, số 227NVC, P4, Q5.

TL.HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO